



TRANSMISSION DELOS

Académie pilote :	Gestionnaire :	Tel :	Mel :	Visa Cheffe du bureau	Date
	Alix Magne-Massicot	05 57 57 87 71	Alix.Magne-massicot@ac-bordeaux.fr	<div>Pour la Récence et par délégation Le Secrétaire Général Pour le Secrétaire Général Le Directeur des Examens et Concours Pour le Directeur des Examens et Concours et/ou La Cheffe de bureau Karine BARBIER</div> 	.../02/2024

Examen	Spécialité
CERTIFICAT DE SPÉCIALISATION	EMPLOYÉ BARMAN

Année / session	Session N/R	Sujet P/S	Destination du sujet	Nom du dossier ZIP
2025	Normale	PRINCIPAL	Polynésie française	25-CS3-EB-PO-PRINC.zip

Libellé du support	Destinataires	Moment d'utilisation	Pagination / Format(s)	Code(s)	Consignes d'impression	Observations
E1						
Consignes aux candidats	Jury	Pendant épreuve	27 A4	25-CS3-EB-E1-PO1	R/V – Noir et Blanc	/
Banque de cocktails	Jury	Avant épreuve	2 A4	25-CS3-EB-E1-PO1	R/V – Noir et Blanc	/
E2						
Sujet	Candidat	Pendant épreuve	29 A4	25-CS3-EB-E2-PO1	R/V – Noir et Blanc	/
Sujet	Natif		29 A4	25-CS3-EB-E2-PO1	/	/
Corrigé	Jury	Post épreuve	16 A4	25-CS3-EB-E2-PO1C	R/V – Noir et Blanc	/
E3						
Consignes candidats	Candidat	Pendant épreuve	1 A4	25-CS3-EB-E3-PO1	R – Noir et Blanc	/

CONSIGNE(S) GÉNÉRALE(S) :

Merci de vérifier que la version papier est conforme à la version numérique.  
Tous les sujets sont à imprimer en noir et blanc, mise à l'échelle « AUCUNE ».