

BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL LOGISTIQUE

E2 : Épreuve d'étude de situations professionnelles UNITÉ : U2

Sujet

Durée : 3 heures

Coefficient : 5

Session : 2026

Ce sujet est composé de 19 pages numérotées de 1/19 à 19/19.

Dès que le sujet vous est remis, assurez-vous qu'il est complet.

Le sujet comprend 3 missions qui peuvent être traitées de façon indépendante et dans l'ordre qui vous convient.

L'usage de la calculatrice avec mode examen actif est autorisé.

L'usage de la calculatrice sans mémoire, « type collège » est autorisé.

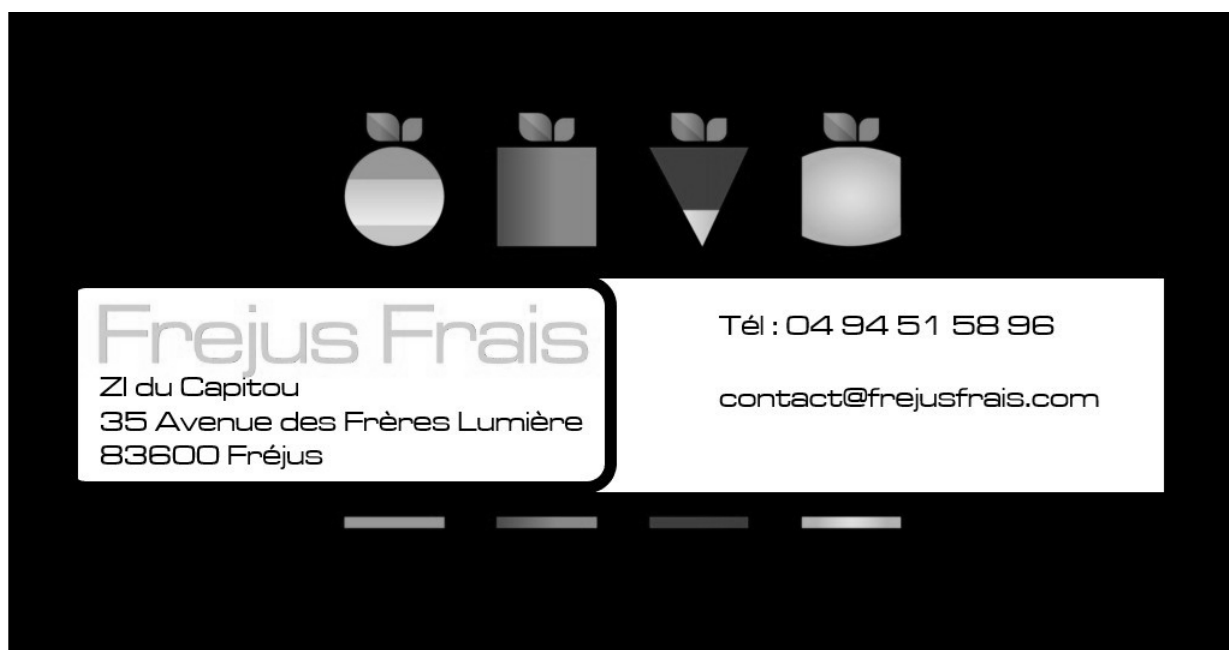
Aucun document autorisé.

Répondre aux questions sur votre copie,
sauf consigne expresse invitant à remplir une annexe.

Les annexes 1 et 3 sont à insérer non agrafées dans la copie.
Le bandeau d'anonymat au dos des annexes doit impérativement être complété.

**ATTENTION ! Chaque fois que vous intervenez, ne mettez pas votre nom mais utilisez la mention
« Assistant » ou « Assistante ».**

Baccalauréat professionnel Logistique	26-BCP-LGT-U2-PO1	Session 2026	SUJET
Épreuve E2 : Épreuve d'étude de situations professionnelles	Durée : 3H	Coefficient : 5	Page 1/19



L'entreprise **Fréjus Frais** est spécialisée dans l'entreposage et la distribution de produits alimentaires.

Située dans la Zone Industrielle du Capitou dans le Var, elle dispose de deux entrepôts : l'un est destiné aux produits frais et l'autre aux produits surgelés.

Ces produits, fabriqués par des fournisseurs locaux, nécessitent des livraisons très régulières pour respecter la fraîcheur des marchandises.

Vous êtes nouvellement embauché(e) au service logistique en tant qu'assistant(e) par monsieur Jean-Pierre Olivier, responsable des entrepôts. Il vous confie ce jour différentes missions :

- Gérer les litiges et contrôler les stocks ;
- Suivre et optimiser le stockage ;
- Préparer et expédier des marchandises.

Missions	Documents et Annexes	Barème
Mission 1 : Gérer les litiges et contrôler les stocks	<u>Documents à consulter</u> Document 1 - Procédure de réception des produits frais Document 2 - Bon de livraison de « Provence Distribution » Document 3 - Lettre de voiture n°45 698 du 01/06/2026 (extrait) Document 4 - Fiche d'inventaire récapitulative de la chambre froide charcuterie <u>Annexes à compléter et à rendre avec la copie :</u> Annexe 1 - Tableau des écarts	6,5 points
Mission 2 : Suivre et optimiser le stockage	<u>Documents à consulter</u> Document 5 - Informations sur la caisse ISOP07 Document 6 - Renseignements relatifs à la gestion des stocks Document 7 - Mouvements de stocks des caisses ISOP07 du 15 au 31 mai 2026 Document 8 - Formulaire de gestion des stocks <u>Annexes à compléter et à rendre avec la copie :</u> Annexe 2 - Fiche de stock gestion sur seuil	7 points
Mission 3 : Préparer et expédier des marchandises	<u>Documents à consulter</u> Document 9 - Extrait fiche technique produit ISOP21 Document 10 - Plans de palettisation sélectionnés Document 11 - Caractéristiques de la palettisation Document 12 – Questionnaire à choix multiples <u>Annexes à compléter et à rendre avec la copie :</u> Annexe 3 - Analyse des plans de palettisation	6,5 points

Monsieur Olivier vous demande de prendre en charge le suivi de la réception du 3 juin 2026 du fournisseur « Provence distribution » et de participer au suivi de l'inventaire tournant.

Activité 1 - Gérer les litiges

Le réceptionnaire a procédé au contrôle de la livraison n° 433 du 03/06/2026. **Vous devez traiter les anomalies qu'il a constatées au moment de la réception.**

Pour réaliser cette activité, vous devez :

1.1 Traiter les anomalies :

a) Identifier les anomalies

b) Pour chaque anomalie identifiée, préciser :

- **La décision à prendre pour cette anomalie compte tenu de la procédure de réception**
- **Le partenaire responsable de l'anomalie**

Le service réception constate régulièrement des anomalies lors des contrôles de ce fournisseur.

1.2 Rédiger sur votre copie un mail à destination de monsieur Olivier afin de lui proposer des mesures pour réduire le taux de litige avec ce fournisseur.

Pour réaliser ce travail, vous avez à votre disposition :

- Document 1 - Procédure de réception des produits frais
- Document 2 - Bon de livraison de « Provence Distribution »
- Document 3 - Lettre de voiture n° 45 698 du 01/06/2026 (extrait)

Activité 2 - Contrôler les stocks

Un inventariste a réalisé l'inventaire tournant dans la chambre froide réservée à la charcuterie. Il vous communique les quantités en stock.

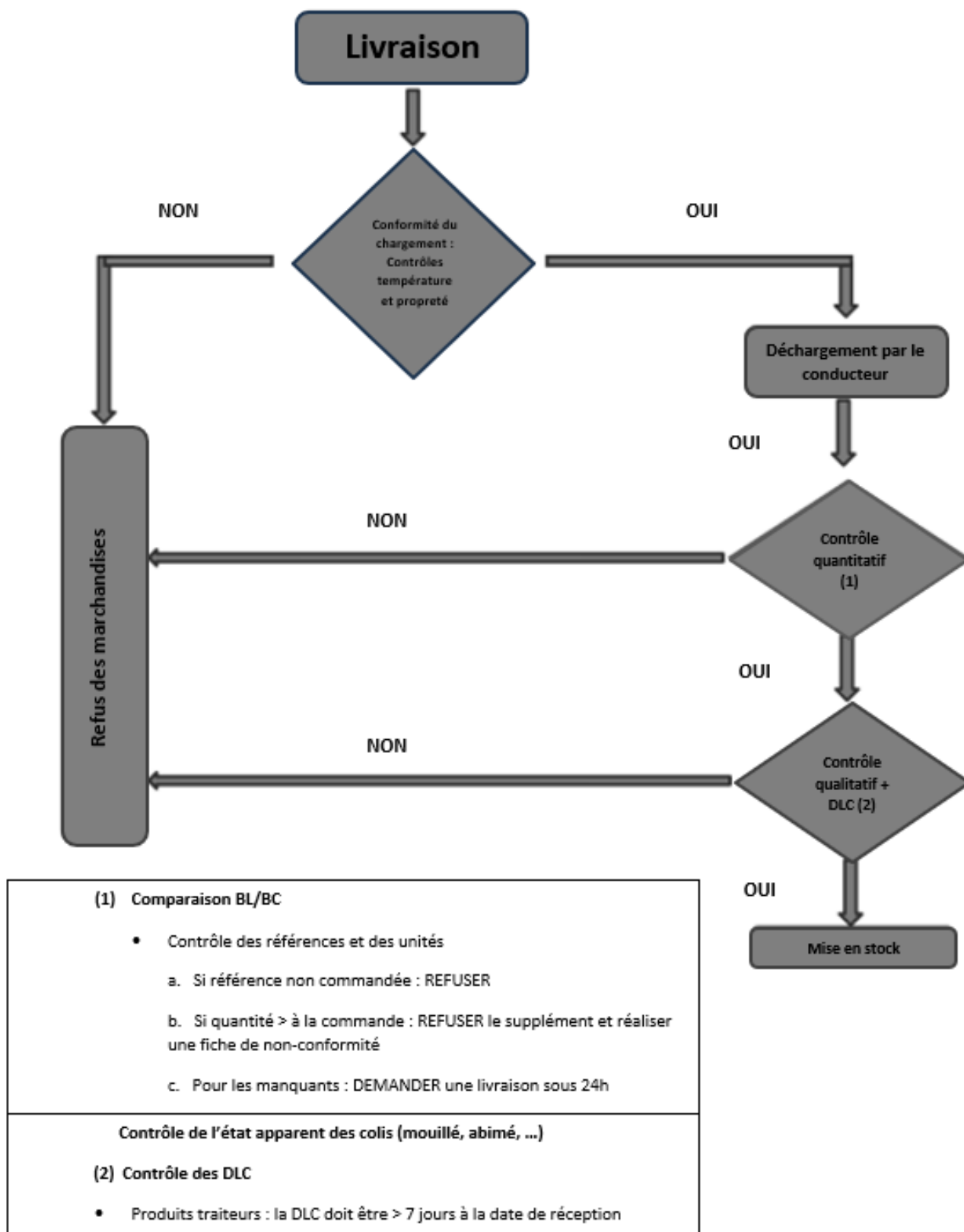
Pour réaliser la mission, vous devez :

- 1.3 Compléter le tableau des écarts à partir du stock théorique sur l'annexe 1 (à rendre avec la copie).**
- 1.4 Trouver au moins 2 causes possibles pour les écarts positifs et au moins 3 causes possibles pour les écarts négatifs.**

Pour réaliser ce travail, vous avez à votre disposition :

- Document 4 - Fiche d'inventaire récapitulative de la chambre froide charcuterie
- **Annexe 1** - Tableau des écarts (à rendre avec la copie)

Document 1 - Procédure de réception des produits frais



Document 2 - Bon de livraison de « Provence Distribution »

Expéditeur : PROVENCE DISTRIBUTION ZA du Grand Pont 83360 GRIMAUD 04 94 54 22 22		Bon de livraison N° 433 du 03/06/2026	
		Destinataire : FREJUS FRAIS ZI du Capitou 35 av des Frères Lumière 83600 FREJUS	
Date de commande 26 mai 2026	Transporteur TRANSEXPRESS	Date et numéro de lettre de voiture 01/06/2026 n° 45 698	Poids total 725 kg Nombre de colis 81

Référence	Désignation	Unité de vente	Livrée	Reçue	DLC
58-87PO	Blanc de poulet	Carton de 24	9	9	01/07/2026
25-74BU	Burrata 120 gr	Pack de 16	12	12	02/07/2026
21-10MO	Mozzarella 100 gr	Carton de 24	16	12	07/07/2026
20-30CR	Crevettes décortiquées 200 gr	Pack de 16	16	16	02/07/2026
84-46FC	Fromage de chèvre artisanal	Carton de 10 barquettes	21	21	02/07/2026
25-62TN	Tapenade olives noires fraîches	Carton de 6 barquettes	2	2	14/07/2026
28-55ON	Olives noires fraîches	Seau de 5 kg	3	3	21/07/2026
49-23OV	Olives vertes fraîches	Seau de 2,5 kg	2	2	21/07/2026

Cadre réservé au destinataire : Réf 21-10MO Mozzarella 100 gr : 4 cartons manquants. Réf 20-30CR Crevettes décortiquées 200 gr : 16 reçues non commandées. Réf 50-30CR Crevettes décortiquées 500 gr : 16 commandées non reçues. Réf-25-62TN Tapenade olives noires fraîches : DLC non conforme.	Date de réception : 03/06/2026 Réceptionnaire : Signature :  FREJUS FRAIS ZI du Capitou 83600 FREJUS
---	---

MARCHANDISES

Quantité : 81 colis

Conditionnement : carton

Nature : produits frais

Poids de l'envoi : 725 kg

Informations complémentaires :

RÉSERVES

CHARGEMENT

DÉCHARGEMENT

Réserves du conducteur(trice) :

RAS

Réserves du conducteur(trice) :

Réserves de l'expéditeur :

RAS

Réserves du destinataire :

**Réf 21-10MO Mozzarella 100 gr :
4 cartons manquants**

TAMPON ET SIGNATURES

CHARGEMENT

DÉCHARGEMENT

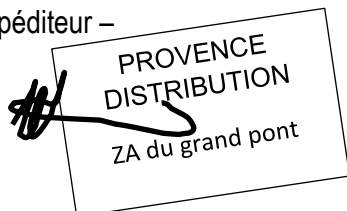
Conducteur(trice) –



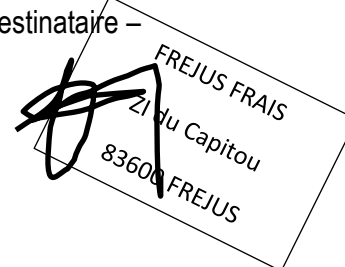
Conducteur(trice) –



Expéditeur –



Destinataire –



EXTRAITS DES CONDITIONS GÉNÉRALES DE TRANSPORT

La responsabilité du transporteur est limitée pour la réparation de tous les dommages justifiés dont il est légalement tenu, résultant de la perte totale ou partielle ou de l'avarie de la marchandise.

Envois inférieurs à 3 T (sans contrat type spécifique) modifié par décret 2017-461 du 31 mars 2017 :

L'indemnité ne peut excéder la somme de 33 € par kilogramme de poids brut de marchandises manquantes ou avariées pour chacun des objets compris dans l'envoi sans pouvoir dépasser 1000 € par colis perdu, incomplet ou avarié, quels qu'en soient le poids, le volume, les dimensions, la nature ou la valeur. Par colis, il faut entendre un objet ou un ensemble matériel composé de plusieurs objets, quels qu'en soient le poids, les dimensions et le volume constituant une charge unitaire lors de la remise au transporteur (ex. : carton, caisse, conteneur, fardeau, roll, palette cerclée ou filmée par le donneur d'ordre, etc.) même si le contenu en est détaillé dans le document de transport.

Envois de 3 T et + (sans contrat type spécifique) modifié par décret 2017-461 du 31 mars 2017 :

L'indemnité ne peut excéder 20 € par kilogramme de poids brut de marchandises manquantes ou avariées, ni par envoi une somme supérieure au produit du poids brut de l'envoi en tonnes par 3200 €.

Document 4 - Fiche d'inventaire récapitulative de la chambre froide charcuterie

Réf	Libellé	N° fiche d'inventaire	Quantités inventoriées
			Chambre froide charcuterie
8454105	Carton de 100 paquets de 6 Knacks 350 g Flory	012 270	20
8455103	Carton de 50 paquets de 10 Saucisses de Veau 350 g Flory	012 271	22
6079108	Carton de 10 barquettes de Mousse de Canard au Porto 200 g	012 272	25
6080102	Carton de 10 Terrines de Campagne 200 g	012 273	5
6081108	Carton de 20 Terrines Forestières 200 g	012 274	4
8674110	Carton de 25 sachets Knacks Cocktail 450 g	012 275	30

L'entreprise « Fréjus Frais » gère ses stocks selon la méthode de gestion sur seuil pour l'ensemble des produits stockés.

Elle utilise des caisses cartons isothermes Isopro® référencées ISOP07 pour l'expédition des produits alimentaires tels que la charcuterie et les fromages. Ces caisses permettent de maintenir la température des produits de 0 à 4 °C jusqu'à 48 heures.

M. Olivier vous demande de mettre à jour la fiche de stock de ces caisses pour le mois de mai 2026.

Pour réaliser la mission, vous devez :

2.1 Calculer les différents paramètres de gestion :

- Consommation moyenne mensuelle ;
- Stock minimum ;
- Quantité économique de commande ;
- Stock maximum.

Détailler les calculs et arrondir les résultats à l'unité supérieure.

2.2 Compléter la fiche de stock suivant la méthode de gestion sur seuil de l'annexe 2 (à rendre avec la copie).

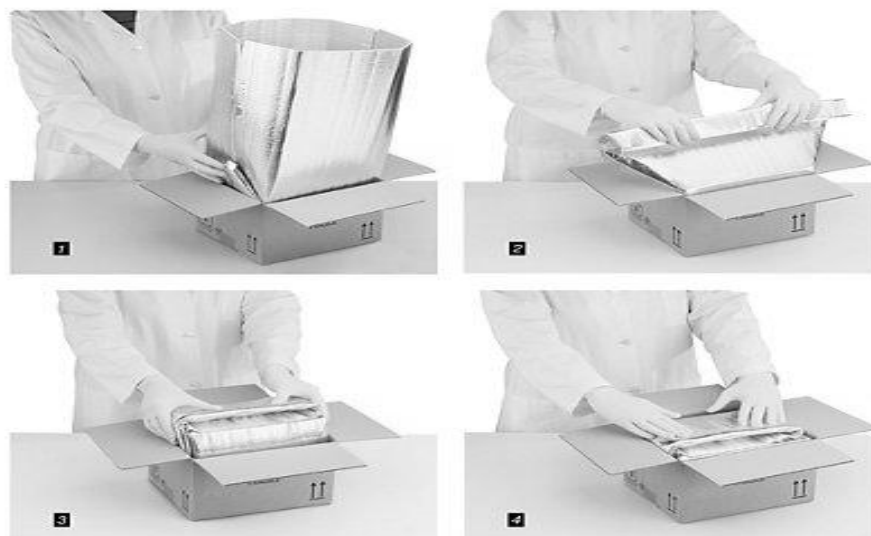
2.3 Indiquer pour quelle(s) raison(s) « Fréjus Frais » a opté pour une gestion sur seuil. Préciser l'utilité du « stock mini » dans ce contexte. Argumenter votre réponse en vous appuyant sur cette fiche de stock.

Pour réaliser ce travail, vous avez à votre disposition :

- Document 5 - Informations sur la caisse ISOP07
- Document 6 - Renseignements relatifs à la gestion des stocks
- Document 7 - Mouvements de stocks des caisses ISOP07 du 15 au 31 mai 2026
- Document 8 - Formulaire de gestion des stocks
- **Annexe 2-** Fiche de stock gestion sur seuil (à rendre avec votre copie)

Document 5 - Informations sur la caisse ISOP07

Caisse carton isotherme Isopro®



Source : <https://www.raja.fr/caisses-cartons-boites/caisses-isothermes/>

Référence	ISOP07
L x l x h en mm	250 x 210 x 185
Adresse de stockage	A06
Fournisseur	RAJA
Conditionnement	Paquet de 25
Prix unitaire	6,43 € H.T.
Consommation annuelle	60 000 unités
Délai d'approvisionnement	5 jours
Délai de protection	2 jours

Document 6 - Renseignements relatifs à la gestion des stocks

Coût de lancement d'une commande	34 €
Taux de possession du stock	22 %
Inventaire au 15 mai réf : ISOP07	1 146 caisses

Document 7 - Mouvements de stocks des caisses ISOP07 du 15 au 31 mai 2026

La commande n°22 passée le 14 mai comptait 1 500 caisses. La livraison du 20 mai (B.R. n°520) sera incomplète, les 400 caisses manquantes seront livrées 2 jours après (B.R. n°540).

La prochaine commande (B.C.) du 21/05 portera le n°24 et la livraison effectuée dans les délais, portera le numéro B.R. n°560.

Les quantités de caisses utilisées par le service préparation de commandes (B.S.) sont les suivantes :

Date	Bon de Sortie	Nombre de caisses utilisées
15/05	n° 480	500
16/05	n° 490	600
21/05	n° 520	680
26/05	n° 530	760
29/05	n° 620	850

Abréviations et formulaire de gestion des stocks

Paramètres de calcul de coûts :

Coût de passation d'une commande	A
Taux de possession	Tp
Taux de possession (sous forme décimale)	R
Coût unitaire rendu H.T.	U
Coût d'acquisition	$P/Q_e \times A$
Coût de possession	$Q_e/2 \times U \times R$
Coût de gestion	Coût d'acquisition + Coût de possession
Dépense totale d'approvisionnement	Valeur totale des achats + Coût de gestion

Paramètres de gestion :

Consommation prévisionnelle annuelle	P
Consommation moyenne mensuelle	Cmm
Délai d'acquisition	d
Délai de protection	dp
Quantité en commande	Qc
Quantité en magasin	Qm
Quantité réservée	Qr
Stock de protection	Sp
Stock potentiel disponible	SPD

Paramètres propres à la gestion sur seuil :

Stock minimum	$Cmm \times (d + dp)$
Quantité économique de commande : Formule de Wilson	$Q_e = \sqrt{\frac{2 \times A \times P}{U \times R}}$
Stock maximum	Stock minimum + Q_e
Quantité à commander	$Q = \text{Stock maximum} - SPD$

Paramètres propres à la gestion en Révision Périodique de l'Existant :

Nombre économique de commandes	$N_e = \sqrt{\frac{P \times U \times R}{2 \times A}}$
Périodicité économique	$P_e = \sqrt{\frac{288 \times A}{P \times U \times R}}$
Quantité à commander	$Q = Cmm \times (d + dp + P_e) - SPD$

L'activité se développe et l'entreprise souhaite optimiser l'envoi des produits expédiés dans des caisses isothermes Isopro®. Votre responsable logistique, M. Olivier, a sélectionné une nouvelle référence (ISOP21) qui permettra un meilleur remplissage des caisses.

Il vous demande de choisir le plan de palettisation parmi les deux solutions qu'il a retenues.

Pour réaliser la mission, vous devez :

- 3.1 Calculer sur votre copie le nombre théorique de colis par lit sur une palette (méthode dite des surfaces).**
- 3.2 Analyser les plans de palettisation en complétant l'annexe 3 (à rendre avec la copie). Étudier la faisabilité du plan de palettisation retenu après avoir calculé :**
 - a) Le nombre de lits
 - b) Le nombre de colis par palette
 - c) La hauteur de la charge palettisée
 - d) Le poids de la charge palettisée
 - e) En déduire la faisabilité
- 3.3 Prendre connaissance du questionnaire à choix multiples présenté dans le document 12 puis reporter sur votre copie le numéro de la question et la ou les lettres correspondant à votre choix.**

Pour réaliser ce travail, vous disposez des documents et annexes suivants :

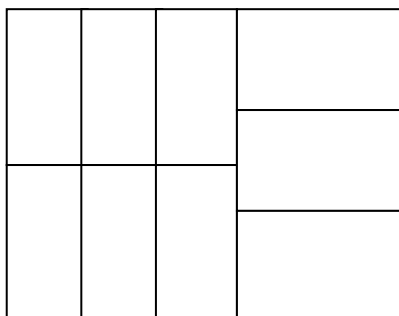
- Document 9 - Extrait fiche technique produit ISO21
- Document 10 - Plans de palettisation sélectionnés
- Document 11 - Caractéristiques de la palettisation
- Document 12 - Questionnaire à choix multiples
- **Annexe 3** - Analyse des plans de palettisation (à rendre avec la copie)

Document 9 - Extrait fiche technique produit ISOP21

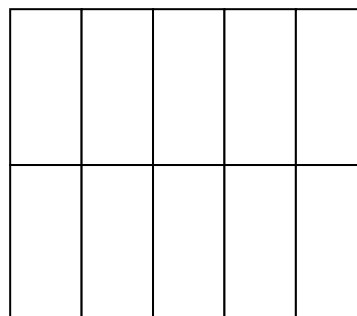
Caisse carton isotherme Isopro®	
Référence	ISOP21
Dimensions intérieures en cm	37 x 23 x 30
Dimensions extérieures en cm	38 x 24 x 31,5

Document 10 - Plans de palettisation sélectionnés

Plan 1



Plan 2



Document 11 - Caractéristiques de la palettisation

- Dimensions de la palette en mm : 1 200 x 800 x 150.
- Poids de la palette : 25 kg.
- Poids unitaire maximum d'une caisse Isopro® : 5 kg.
- Retrait obligatoire de 20 mm sur la longueur et la largeur de la palette pour éviter le frottement des caisses.
- Pas de lits incomplets.
- Débords non autorisés.
- Hauteur maximum de la charge palettisée : 1 800 mm.
- Poids maximum de la charge palettisée : 800 kg.

La palette sera filmée.

Document 12 – Questionnaire à choix multiples

1 – Quelle est la signification de ce pictogramme posé sur un colis

A	Il indique la position de la caisse carton	
B	Il indique le sens de circulation	
C	Il indique le centre de gravité de l'emballage	

2 – Que signifie le ruban de Möbius sur un emballage

A	L'emballage n'est pas recyclable	
B	L'emballage est fait à partir de bois issu de forêts gérées durablement	
C	L'emballage est recyclable	

3 – Quelle est la signification de ce logo

A	L'emballage contient 35 % de matériaux recyclés	
B	Le fabricant paie une contribution à un éco-organisme	
C	L'emballage contient 65 % de matériaux recyclés	

4 – Les palettes préparées de caisses Isopro® contenant du fromage doivent être stockées

A	Sur le quai d'expédition
B	Dans la chambre froide
C	Dans la zone de réception

5 – Les caisses carton, en général, sont des

A	D.I.B.
B	D.I.S.
C	D.I.D.

ANNEXES À RENDRE AVEC LA COPIE

Annexe 1 - Tableau des écarts

N° fiche d'inventaire	Libellé	Stock théorique	Stock physique	Écarts (+/-)
012 270	Cartons de 100 paquets de 6 « Knacks 350 g Flory »	25		
012 271	Cartons de 50 paquets de 10 « Saucisses de Veau 350 g Flory »	27		
012 272	Cartons de 10 barquettes de « Mousse de Canard au Porto 200 g »	6		
012 273	Cartons de 10 « Terrines de Campagne 200 g »	6		
012 274	Cartons de 20 « Terrines Forestières 200 g »	4		
012 275	Cartons de 25 sachets « Knacks Cocktail 450 g »	27		

Annexe 3 - Analyse des plans de palettisation

Éléments	Plan 1		Plan 2	
	Calculs	Résultats	Calculs	Résultats
Nombre de colis par lit				
Cotation côté 1 200 mm				
Cotation côté 800 mm				
Plan retenu et justification				

Annexe 2 - Fiche de stock Gestion sur Seuil

Désignation		Référence		Adresse de stockage		Fournisseur		
Date	Document	Entrée	Sortie	Stock physique	Stock potentiel	Réservation Client		Paramètres de gestion
						Qr	Livraison	
								P :
								Cmm :
								U :
								Stock mini :
								Stock maxi :
								D :
								Dp :
								Tp :
								A :
								-

Commande			Livraison			Reliquat fournisseur	
Date	Numéro	Quantité	Date prévue	Date effective	Quantité réelle	Quantité	Date de livraison

NOM DE FAMILLE (naissance) :
(en majuscules)

[illegible]

(en majuscules)

[illegible][illegible]

--	--	--



(Les numéros figurent sur la convocation, si besoin demander à un surveillant.)

--	--	--	--